

Số: /BC-ĐKT

Ninh Thuận, ngày tháng 11 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ của Đoàn kiểm tra theo Kế hoạch số 5043/KH-UBND ngày 30/10/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh

Kính gửi: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

Thực hiện theo Kế hoạch số 5043/KH-UBND ngày 30/10/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo, lĩnh vực Y tế trên địa bàn tỉnh;

Trong ngày 14 và 15/11/2024, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Y tế; Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả như sau:

I. Kết quả kiểm tra tại Sở Giáo dục và Đào tạo:

1. Về công bố, công khai TTHC:

a) Trong kỳ báo cáo (01/01/2024 đến 01/10/2024), Sở đã chủ động tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh các Quyết định ban hành danh mục thủ tục hành chính và TTHC bị bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo (Quyết định số 1006/QĐ-UBND ngày 21/8/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được chuẩn hóa thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận; Quyết định số 1215/QĐ-UBND ngày 11/9/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận; Quyết định số 1361/QĐ-UBND ngày 14/10/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực Hệ thống văn bản, chứng chỉ thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Thuận). Tổng số TTHC công bố: 123 thủ tục, trong đó: cấp tỉnh 76 thủ tục, cấp huyện: 42 thủ tục, cấp xã: 05 thủ tục.

Đồng thời, đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 1027/QĐ-UBND ngày 26/8/2024 ban hành Danh mục Dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần theo Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

b) Thực hiện công khai đầy đủ, rõ ràng các thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố theo quy định tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; trên trang Thông tin điện tử của Sở và Cổng dịch vụ

công của tỉnh nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho các cá nhân, tổ chức tra cứu thông tin về thủ tục hành chính.

2. Công tác số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC:

Thường xuyên rà soát các dịch vụ công trực tuyến đã cung cấp trên Cổng Dịch vụ công tỉnh, đề xuất tái cấu trúc, quy trình thực hiện theo hướng thuận lợi hơn cho người dân, doanh nghiệp, bảo đảm nguyên tắc lấy người dùng là trung tâm theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 23/02/2023 và thực hiện số hóa hồ sơ, số hóa 100% kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP, gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC.

3. Về kết quả giải quyết TTHC:

a) Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo (từ ngày 01/01/2024 đến 31/10/2024) là: 478 hồ sơ, kỳ trước chuyển qua 00 hồ sơ, trong đó: Số lượng hồ sơ nộp trực tuyến: 458 hồ sơ (chiếm 95,8%); Số lượng hồ sơ nộp trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính công ích: 20 hồ sơ (chiếm 4,2%); Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 417 hồ sơ; trong đó: giải quyết trước hạn: 384 hồ sơ, đúng hạn: 31 hồ sơ; Hồ sơ quá hạn: 02 hồ sơ (Hồ sơ giải quyết đúng hạn nhưng do nhập trễ hện trên phần mềm); Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 61 hồ sơ; Trong hạn giải quyết: 61 hồ sơ.

b) Thủ tục hành chính có phát sinh phí, lệ phí là thủ tục: Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (thuộc hệ thống văn bằng, chứng chỉ) tiếp nhận 26 hồ sơ. Trong đó: thanh toán tục tuyến: 137 hồ sơ, chiếm tỷ lệ (100%).

4. Nhận xét, đánh giá

a) Ưu điểm:

- Lãnh đạo Sở quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 5043/KH-UBND ngày 30/10/2024; quan tâm chỉ đạo thực hiện tốt công tác tiếp nhận, giải quyết TTHC, kết quả giải quyết hồ sơ trước hạn/đúng hạn đạt tỷ lệ rất cao;

- Kiểm tra ngẫu nhiên một hồ sơ bảo đảm theo quy định.

b) Hạn chế:

- Việc lưu hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định tại Điều 9, 10 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ;

5. Kiến nghị, đề xuất:

Trên cơ sở kết quả kiểm tra, nội dung nhận xét, đánh giá về những ưu điểm và những vấn đề còn tồn tại, hạn chế đã thống nhất tại Biên bản làm việc ngày 14/11/2024, Đoàn kiểm tra kính đề xuất Văn phòng UBND tỉnh báo cáo, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo một số nội dung sau:

a) Ghi nhận, đánh giá cao kết quả thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết TTHC của Sở Giáo dục và Đào tạo trong 10 tháng đầu năm 2024. Giao Sở Giáo dục và Đào

tạo tiếp tục phát huy kết quả đạt được và khẩn trương thực hiện tốt một số nội dung sau:

- Chủ động phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông đề xuất dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần bảo đảm các tỷ lệ liên quan đến DVCTT theo quy định tại Quyết định 159/QĐ-UBND;

- Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thuộc Sở triển khai các giải pháp nhằm bảo đảm đối chiếu được hồ sơ lưu với hồ sơ đã tiếp nhận trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh;

- Bố trí nhân sự bảo đảm tính liên tục trong việc phục vụ người dân/doanh nghiệp tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh; trường hợp bất khả kháng phối hợp với Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh để xử lý theo quy định;

- Quán triệt công chức thực hiện công tác giải quyết TTHC cho người dân/doanh nghiệp thực hiện nghiêm quy định tại khoản 4 Điều 19 Nghị định Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.

b) Xử lý kiến nghị của Sở Giáo dục và Đào tạo:

Giao Sở Giáo dục và Đào tạo tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh kiến nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo rà soát bổ sung những TTHC không quy định cụ thể thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết TTHC để địa phương dễ thực hiện; cần sửa đổi, bổ sung các quy định về TTHC để đủ điều kiện thực hiện dịch vụ công trực tuyến. Đồng thời kiến nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo xem xét, bãi bỏ một số TTHC không cần thiết để phù hợp với Điều 72 Mục 3 Luật Giáo dục năm 2019.

Các nội dung công việc nêu trên hoàn thành, báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân tỉnh **trong tháng 12/2024**.

c) Giao Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh) theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện các nội dung nêu trên; báo cáo, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, chỉ đạo các nội dung công việc tiếp theo (nếu có).

II. Kết quả kiểm tra tại Sở Y tế:

1. Về công bố TTHC:

Trong kỳ báo cáo (01/01/2024 đến 01/10/2024), Sở Y tế đã tham mưu UBND tỉnh ban hành 13 quyết định về danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết. Đến nay, Sở Y tế có 104 thủ tục thủ tục hành chính, cụ thể: cấp tỉnh: 103/104 thủ tục, cấp xã: 01/104 thủ tục.

Số thủ tục thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công: 83/104 thủ tục và số thủ tục thực hiện tiếp nhận, trả kết quả tại các đơn vị: 21/104 thủ tục. Số thủ tục thực hiện dịch vụ công trực tuyến: 83/104 thủ tục, chiếm 79,8% (dịch vụ công trực tuyến toàn trình: 66 và dịch vụ công trực tuyến một phần: 17) và số thủ tục không thực hiện dịch vụ công trực tuyến: 21/104 thủ tục. Các thủ tục được tiếp nhận tại đơn vị chủ yếu thuộc lĩnh vực y tế dự phòng - điều trị nghiện, giám định y khoa, tài chính y tế... những thủ tục này phải thực hiện cho đối tượng người nghiện và những đối tượng cần thực hiện khám lâm sàng.

Các thủ tục được thực hiện trực tiếp tại Sở Y tế: 77/104 thủ tục gồm các lĩnh vực: Khám bệnh, chữa bệnh (19 thủ tục); Trang thiết bị và công trình y tế (03 thủ tục); Mỹ phẩm (06 thủ tục); Dược phẩm (27 thủ tục); Đào tạo và Nghiên cứu khoa học (01 thủ tục); Tổ chức cán bộ (02 thủ tục); y tế dự phòng (14 thủ tục) và Y, dược cổ truyền (05 thủ tục); các thủ tục hành chính được thực hiện tại đơn vị 27/104, gồm các lĩnh vực: An toàn thực phẩm và dinh dưỡng (04 thủ 2 tục); Y tế dự phòng - điều trị nghiện (05 thủ tục); Giám định y khoa (12 thủ tục); Tài chính y tế (05 thủ tục); lĩnh vực Dân số (01 thủ tục).

2. Công tác số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC: 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính của Sở Y tế đã được số hoá theo quy định.

3. Về kết quả giải quyết TTHC:

Từ ngày 01/01/2024 đến 31/10/2024, Sở Y tế đã tiếp nhận 594 (trực tuyến: 422; trực tiếp: 172), đã xử lý 522 hồ sơ (trước hạn: 366, đúng hạn: 156) và đang xử lý trong hạn 72 hồ sơ.

3. Nhận xét, đánh giá

- Lãnh đạo Sở quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 5043/KH-UBND ngày 30/10/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; quan tâm chỉ đạo thực hiện tốt công tác tiếp nhận, giải quyết TTHC, đa số hồ sơ đều giải quyết trước hạn, không có hồ sơ quá hạn;

- Các chỉ số theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ đạt cao; thanh toán trực tuyến đạt tỷ lệ 100%; 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa.

4. Kiến nghị, đề xuất:

Trên cơ sở kết quả kiểm tra, nội dung nhận xét, đánh giá về những ưu điểm và những nội dung đã trao đổi, thống nhất tại Biên bản làm việc ngày 15/11/2024, Đoàn kiểm tra kính đề xuất Văn phòng UBND tỉnh báo cáo, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo một số nội dung sau:

a) Ghi nhận, đánh giá cao kết quả thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết TTHC của Sở Y tế trong 10 tháng đầu năm 2024. Giao Sở Y tế tiếp tục phát huy kết quả đạt được và khẩn trương thực hiện tốt một số nội dung sau:

- Chủ động phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông điều chỉnh, bổ sung quy trình xử lý thêm bước chuyển Văn thư Sở thực hiện sao y, ký số hóa hồ sơ trước khi trả hồ sơ cho tổ chức, cá nhân; đồng thời, rà soát lại số liệu thủ tục hành chính trên cổng dịch vụ công của tỉnh vì tổng số thủ tục hành chính trên cổng và báo cáo của Sở Y tế chưa khớp;

- Rà soát kiến nghị, đề xuất cắt giảm các thủ tục hành chính nhiều năm không phát sinh hồ sơ để tránh bị trừ điểm trên cổng dịch vụ công quốc gia; chủ động tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh kiến nghị Bộ Y tế xử lý các quyết định quy định về phí chưa đồng bộ; xem xét, hướng dẫn việc kết nối, tích hợp, đồng bộ thông tin từ 03 hệ thống Phần mềm quản lý dữ liệu hành nghề và kinh doanh dược, hệ thống dịch vụ công trực tuyến về quản lý trang thiết bị y tế và hệ thống quản lý quốc gia về đăng ký, cấp phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh trên phần mềm;

- Rà soát, báo cáo rõ tình trạng một số thủ tục hành chính vừa là thủ tục đã công bố nhưng vừa là thủ tục hành chính nội bộ gây khó khăn trong việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ và đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định;

- Chủ động phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh rà soát, đề xuất giải pháp kiến nghị Bộ Y tế điều chỉnh tên lĩnh vực theo đúng quyết định đã công bố (thủ tục “Công bố đáp ứng tiêu chuẩn chế biến, bào chế thuốc cổ truyền đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền trực thuộc quản lý của Sở Y tế” tại Quyết định số 1145/QĐ-BYT ngày 08/02/2021 của Bộ Y tế” được công bố thuộc lĩnh vực Dược phẩm nhưng trên công dịch vụ công quốc gia lại là lĩnh vực Y dược cổ truyền) và việc công bố danh mục TTHC toàn trình vượt quá số lượng theo Quyết định công bố của Bộ trưởng Bộ Y tế;

Các nội dung công việc nêu trên hoàn thành, báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân tỉnh **trong tháng 12/2024**.

b) Giao Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh) phối hợp với Sở Y tế trong quá trình thực hiện các nội dung công việc nêu trên;

c) Giao Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh) theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện của Sở Y tế; báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo các nội dung công việc tiếp theo (nếu có).

Đoàn kiểm tra theo Kế hoạch số 5043/KH-UBND kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT và các PCT UBND tỉnh (b/c);
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Sở Y tế;
- VPUB: LĐ, VXNV, PVHCC;
- Lưu: VT, ĐKT.

TRƯỞNG ĐOÀN KIỂM TRA

PHÓ GIÁM ĐỐC TTPVHCC TỈNH
Nguyễn Hữu Danh